

**Regulaminu**  
**udzielania poręczeń zabezpieczenia zaliczek w ramach ustawy**  
**prawo zamówień publicznych**

## § 1

1. Regulamin określa zasady udzielania przez Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o. o. w Jeleniej Górze poręczeń zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia.
2. Fundusz spełnia wymagania, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości i jako beneficjent pomocy uzyskał potwierdzenie jej otrzymania wystawione przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości w dniu 12.03.2019 r, pod numerem DRS-1.4-512-1/19 MK.
3. Fundusz jest podmiotem uprawnionym do udzielania poręczeń, o których mowa w ust. 1 na podstawie art. 442 ust. 3 pkt 4) ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.
4. Poręczenia mogą być udzielane jedynie **przedsiębiorcy** rozumianego jako – mikro, mały i średni przedsiębiorca z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej spełniający warunki określone w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz.Urz.UE.L Nr 187), w tym:
  - a) wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 646) spełniających kryteria określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014,
  - b) organizacje pożytku publicznego, tj. podmioty o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego i spełniające warunki określone w art. 20 tej ustawy, których działalność odpłatna została uznana za działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o swobodzie działalności gospodarczej w związku z art. 9 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

z tym zastrzeżeniem, że zarząd może podjąć odmienną decyzję w odniesieniu do przedsiębiorców nie spełniających powyższej definicji.
5. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Zamawiającym należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,

obowiązana do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. W dokumentach zamiennie stosuje się określenie Beneficjenta.

6. Z zastrzeżeniem dalszych postanowień Regulaminu o poręczeniach zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia może ubiegać się Przedsiębiorca, którego zdolność do wykonywania zobowiązań została pozytywnie zweryfikowana przez Fundusz na podstawie *Metodologii oceny ryzyka* obowiązującej w Funduszu.
7. Poręczenie nie może być udzielone Przedsiębiorcy znajdującemu się w trudnej sytuacji w rozumieniu zapisów rozdziału 2.2 – KOMUNIKATU KOMISJI – Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw z 31 lipca 2014 r. (Dz. Urz. UE C 249, str. 1).
8. Poręczenia mogą być przeznaczone wyłącznie na wsparcie finansowania działalności gospodarczej Przedsiębiorcy.
9. Warunkiem udzielenia poręczenia jest ustanowienie przez przedsiębiorcę zabezpieczenia na rzecz Funduszu, na wypadek roszczeń wynikających z tytułu wykonania obowiązków poręczyciela zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia.
10. O poręczenie zwrotu zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia w Funduszu może ubiegać się Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, mający siedzibę lub realizujący inwestycje na terenie Polski.
11. Warunkiem wejścia w życie poręczeń zwrotu zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia jest wniesienie przez Przedsiębiorcę prowizji za udzielenie poręczenia na rachunek wskazany przez Fundusz, z wyłączeniem prowizji okresowych pobieranych za kolejne kwartalne okresy trwania poręczenia, chyba że Przedsiębiorca opłaci z góry należną prowizję za cały okres trwania poręczenia.

## § 2

1. Poręczenie zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia udzielane są w złotych, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Poręczenie zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia jest terminowe i udzielane jest na okres wskazany w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia.
3. Maksymalna wartość jednostkowego poręczenia jest ustalana każdorazowo przez Zarząd Funduszu po analizie wniosku Przedsiębiorcy.

4. Maksymalna wartość jednostkowego poręczenia zabezpieczonego kaucją pieniężną złożona w Funduszu może wynosić do 100% wartości wniesionej kaucji, bez względu na docelową jego wysokość.

### § 3

Koszty udzielenia poręczeń reguluje *Tabelą opłat i prowizji*.

### § 4

Przedsiębiorca ubiegający się o poręczenie zaliczek udzielanych przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia składa w Funduszu następujące dokumenty:

- a) wniosek o udzielenie poręczenia,
- b) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) oferta wykonawcy,
- d) zawiadomienie o wyborze oferty wystawione przez zamawiającego,
- e) umowa/projekt umowy na wykonanie zamówienia,
- f) zaświadczenie o braku zaległości z US i ZUS,
- g) dokumenty finansowe:
  - bilans i rachunek wyników i strat z dwóch ostatnich pełnych okresów oraz za okres bieżący,
  - deklaracje podatkowe za ostatnie dwa lata obrachunkowe (CIT lub PIT)
  - ewidencja środków trwałych,
- h) inne dokumenty określone przez Fundusz.

### § 5

1. Fundusz po przeprowadzeniu analizy zdolności kredytowej podejmuje decyzję o udzieleniu lub nieudzieleniu poręczenia w terminie do 30 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku o poręczenie.
2. W przypadku podjęcia pozytywnej decyzji o udzieleniu poręczenia Fundusz sporządza i podpisuje z Przedsiębiorcą Umowę o udzielenie poręczenia zwrotu zaliczki udzielanej przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia oraz wystawia fakturę zgodnie z *Tabelą opłat i prowizji*.

3. Warunkiem wejścia w życie Umowy o udzielenie poręczenia zwrotu zaliczki przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia jest ustanowienie przez Przedsiębiorcę zabezpieczeń na rzecz Funduszu i wniesienie opłat, o których mowa w ust. 2.
4. Po ustanowieniu zabezpieczenia Fundusz wydaje **Poręczenie zwrotu zaliczki**.

## § 6

1. Poręczyciel zobowiązuje się do udzielenia tego poręczenia Zamawiającemu w ten sposób, że nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego dokona zapłaty kwoty poręczenia, w przypadku jeśli Przedsiębiorca nie dokonał zwrotu zaliczki lub nienależycie rozliczył otrzymaną zaliczkę objętą poręczeniem (z wyłączeniem odsetek, kar umownych i innych odszkodowań) z zastrzeżeniem, że:
  - 1) każda kwota wypłacona na podstawie poręczenia przez Poręczyciela na rzecz Zamawiającego automatycznie zmniejszą kwotę poręczenia,
  - 2) wartość wykonanych przez Przedsiębiorcę robót, które powinny być rozliczone w ramach zaliczki automatycznie zmniejszają kwotę poręczenia, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zabezpieczenia poręczenia kaucją do 100% jego wartości rozliczenia mogą się odbywać za pośrednictwem złożonej kaucji na podstawie dyspozycji składanych przez Zamawiającego,
  - 3) wszelkie kwoty otrzymane przez Zamawiającego na poczet zwrotu zaliczki automatycznie zmniejszają kwotę poręczenia.
2. Zapłata kwoty należnej z tytułu udzielonego poręczenia nastąpi na rzecz Zamawiającego niezwłocznie, nie później, niż w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Poręczycielowi pisemnego żądania zapłaty.
3. W przypadku realizacji przez Fundusz Umowy o udzielenie poręczenia zaliczki udzielanej przez zamawiających na poczet wykonania zamówienia, Przedsiębiorca stanie się z tego tytułu dłużnikiem Funduszu i będzie zobowiązany do zwrotu zapłaconej przez Fundusz kwoty wraz z należnymi odsetkami ustawowymi od dnia wykonania przez Fundusz zobowiązania z wszelkimi kosztami związanymi z dochodzeniem tego roszczenia, w tym między innymi kosztami sądowymi i egzekucyjnymi.
4. Fundusz będzie dochodził od Przedsiębiorcy wierzytelności, o której mowa w ust.1, wraz z odsetkami za opóźnienie, w trybie postępowania windykacyjnego

- prowadzonego bezpośrednio przez Fundusz. Fundusz ma prawo zlecić dochodzenie roszczenia osobie trzeciej i obciążyć Przedsiębiorcę poniesionymi w tym celu kosztami.
5. Fundusz będzie upoważniony do wpisania na wekslu sumy wekslowej obejmującej wartość niespłaconego długu wraz ze wszystkimi kosztami, jakie Fundusz musi ponieść w celu pełnego wyegzekwowania praw wynikających z umowy, w szczególności należnymi odsetkami, kosztami postępowania sądowego i kosztami postępowania egzekucyjnego oraz kosztami usług świadczonych przez osoby trzecie w celu dochodzenia roszczeń od Przedsiębiorcy.
  6. Fundusz może żądać od Przedsiębiorcy wniesienia dodatkowego zabezpieczenia ugody.

## § 7

1. W przypadku zabezpieczenia poręczenia kaucją do 100% jego wartości rozliczenia mogą się odbywać za pośrednictwem złożonej kaucji na podstawie dyspozycji składanych przez Zamawiającego (poręczenia powiernicze).
2. Fundusz zobowiązuje się do rozliczania, w ramach złożonej kaucji przez Zamawiającego, zwrotu poniesionych kosztów robót w ramach umowy, o której mowa w § 1, w ten sposób, że po uzyskaniu od Zamawiającego dyspozycji wypłaty środków z kaucji, dokona płatności na rzecz Przedsiębiorcy lub Zamawiającego.
3. Dyspozycja Zamawiającego o której mowa w ust. 1 składana jest w oryginale do Poręczyciela według wzoru, który stanowi załącznik do Umowy i musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego.
4. Dyspozycja powinna być wypełniona w sposób kompletny, czytelny i trwały.
5. Dyspozycja realizowana jest w ciężar rachunku, na którym złożona jest kaucja zabezpieczenia zwrotu zaliczki.
6. Poręczyciel wykonuje dyspozycję płatniczą Zamawiającego w ramach rozliczeń złotych za pośrednictwem systemu ELIXIR. Dyspozycje złożone do godziny 13<sup>00</sup> są realizowane w dniu otrzymania, pozostałe dyspozycje realizowane są w kolejnym dniu roboczym.

## § 8

1. Wszelkie wzory dokumentów dotyczących poręczeń wprowadzi Zarząd FPK sp. z o. o. w Jeleniej Górze.
2. W zakresie nie uregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.

